

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РАКЕТА» НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Принят на педагогическом совете
МБДОУ д/с «Ракета»
Протокол № 1 «30» августа 2024 гг.

Утвержден
Приказом МБДОУ д/с «Ракета»
от 30.08.2024 г. № 126

**ГОДОВОЙ ПЛАН
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА «РАКЕТА»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Гальбштадт
2024г.

ЗАДАЧИ НА 2024-2025 год

Цель:

Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

1 годовая задача:

Совершенствование деятельности педагогов в вопросах эффективного внедрения и реализации Федеральной образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС ДО.

2 годовая задача:

Осуществлять комплексный подход в работе по патриотическому воспитанию дошкольников посредством знакомства детей с базовыми ценностями российского народа (жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность и другие), развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности, используя современные подходы.

3 годовая задача:

«Формировать у детей представления о разнообразии профессий». Определить проблемы и перспективы ранней профориентационной работы в ДОО. Познакомить педагогов с современными технологиями, используемыми для ознакомления дошкольников с профессией, формам и методами работы с детьми по профориентации.

Срок исполнения: 2024-2025 учебный год

АВГУСТ

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Оформление личных дел воспитанников вновь поступивших.	в течение месяца	заведующий
1.2	Подготовка списков в соцзащиту па представление компенсации детям посещающим ДООУ	IV неделя	заведующий
1.3	<p>Разработка положений конкурсов для педагогов между ДООУ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс на лучшее оформление группы «Новый учебный год на пороге», 2. Гостевой обмен- Конкурс «Организация РППС по ранней профориентации с элементами «говорящей среды»» 3. Конкурс «Патриотический проект «Мы в ответе за память о героях войны», посвящённый 80-летию Победы в ВОВ» 4. Конкурс профессионального мастерства «Старая профессия по- новому» <p>Разработка положений конкурсов для детей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Юный исследователь 2025 2. Конкурс чтецов «Нарисую радугу словами» 3. «Жар птица» конкурс театральных постановок 4. «Безопасная вода 2025», «Пожарная ярмарка 2025» 5. Чудо овощи (выставка необычных овощей) 6. Снежные фигуры –«Мой друг- Снеговик» (творческие зимние постройки из снега дома, в ДООУ) 7. Конкурс рисунков «Наши защитники», посвященный Дню защитников отечества (любая техника) 8. Показ мод- семейные композиции из бросового материала 9. Фестиваль семей - семейные творческие работы "Профессии моих родителей " (создание книги Профессий) 	I неделя	ст. воспитатель
1.4	Работа в системе АИС. Переход на новый учебный год, комплектования групп	III неделя	Заведующий Ст. воспитатели
1.5	Разработка локальных актов на новый 2024-2025 учебный год (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	специалист по охране труда, заведующий
2. Работа с кадрами			
2.1	Посещение августовской конференции педагогических работников образовательных учреждений с. Гальштадт.	по плану комитета	заведующий, ст. воспитатель
2.2	Информирование педагогов о результатах посещения августовской конференции.	IV неделя	заведующий, ст. воспитатель
3. Организационно-методическая работа			
3.1	Подготовка к педагогическому совету № 1. Установочный	в течение месяца	ст. воспитатель
3.2	Консультация: «Реализация комплексно — тематического принципа построения образовательного процесса в ДООУ»	II неделя	ст. воспитатель

3.3	Подготовка и систематизация документации педагогов ДОУ к началу учебного года	в течение месяца	ст. воспитатель
3.4	Разработка перспективных планов образовательной деятельности групп на 2024-2025 учебный год.	II неделя	пед. коллектив
3.5	Смотр– приемка. «Готовность групп к новому 2024-2025 учебному году»	10 августа	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
3.6	Утверждение плана повышения квалификации, прохождения аттестации педагогических работников ДОУ на 2024-2025 учебный год.	IV неделя	заведующий, ст. воспитатель
3.7	Педагогический совет № 1 Установочный «Стратегия развития воспитательно-образовательной системы ДОО на 2024-2025 учебный год» Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на 2024-2025 учебный год. 1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год. 2. Итоги летней оздоровительной работы. 3. Анализ готовности детского сада, групп к новому учебному году 4. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год. 5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана. 6. Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности, антитеррористической и противопожарной безопасности, соблюдение правил ОТ, техники безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в 2024-2025 уч. году 7. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 8. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам. 9. Решение педсовета. Подготовка к педсовету. 1. Подготовка документов - Годовой план, годового календарного графика, учебного плана, приказов по педагогам и воспитанникам. 2. Смотр-конкурс на лучшее оформление группы «Новый учебный год на пороге»	IV неделя	заведующий, ст. воспитатель
3.10	Консультации для воспитателей «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ» «Оптимизация процесса адаптации ребёнка к детскому саду»	II неделя	заведующий, ст. воспитатель
3.11	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Ст. воспитатель
3.12	Обновление и пополнение сайта		
4. Мероприятия с детьми			
4.1	Неделя интересных тем (экспериментирование) (средняя, старшая, подготовительная) Воздух, песок и вода (младшая группа)	I неделя	воспитатели групп
4.2	Неделя дружбы «Неразлучные друзья есть на белом свете»	II неделя	воспитатели групп
4.3	Неделя игры «В страну игралию» младшая, средняя группа «Правила дорожные совсем не сложные» старший дошкольный возраст	III неделя	воспитатели групп
4.4	День физкультурника	12 августа	воспитатели

4.5	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	воспитатели
4.6	День российского кино	27 августа	воспитатели
4.7	Развлечение «До свидания, лето!» (для всех возрастных групп)	IV неделя	воспитатели
5. Взаимодействие с родителями			
5.1	Составление социальных паспортов семей воспитанников. Составление планов взаимодействия с родителями на 2024-2025 учебный год. Составление договоров: со школой, библиотекой, клубом.	IV неделя	воспитатели, ст. воспитатель заведующий
5.2	Анализ семей по социальным группам.	IV неделя	ст. воспитатель
5.3	Заключение договор с родителями вновь прибывших детей	в течение месяца	заведующий
5.4	Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» для вновь прибывших	в течение месяца	воспитатели
5.5	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года по необходимости	ст. воспитатель воспитатели
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Проектирование воспитательно- образовательного процесса: Годовой план ДОУ (с приложениями)	II неделя	заведующий
6.2	Оперативный контроль: Анализ и оценка развивающей предметно- пространственной среды в группах . Подготовка к новому учебному году.	III неделя	ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Проектирование воспитательно- образовательного процесса воспитателя на 2024-2025 учебный год.	II неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Работа по благоустройству территории ДОУ	в течение месяца	завхоз
7.2	Подготовка овощехранилища к зиме	IV неделя	завхоз
7.3	Санитарное состояние групп, пищеблока	IV неделя	завхоз
7.4	Проверка чердаков, технических помещений, цоколя, подвалов		завхоз
7.5	Реализация мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заведующий
7.6	Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

СЕНТЯБРЬ

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1	Общее собрание трудового коллектива Заседание № 2 «Подготовка ДОУ к новому учебному году» *Задачи и мероприятия на новый учебный год *Правила внутреннего распорядка. *План работы по подготовке ДОУ к осенне-зимнему периоду *Утверждение кандидатур на награждение ко «Дню дошкольного работника»	I неделя	Заведующий, ст. воспитатель, председатель профкома
1.2	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор данных о состоянии здоровья воспитанников, об уровне их физического развития: -анализ физического развития детей на начало и конец года; -проведение профилактических и закаляющих процедур; - ведение карт развития ребенка.	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель

2. Работа с кадрами

2.1	Курсы повышения квалификации педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год.	по необходимости	ст. воспитатель
2.2	Совещание: -обсуждение сценария осеннего праздника, организация работы по его подготовке и проведению -обсуждение сценария праздника «День дошкольного работника», организация работы по его подготовке и проведению -уточнение тем по самообразованию педагогов	I неделя	ст. воспитатель все педагоги
2.3	Систематизация сведений о педагогических работниках и укомплектованности штатов ДОУ (в том числе в системе АИС)	I неделя	делопроизводитель
2.4	Создание условий в ДОУ для охраны жизни и здоровья детей. Соблюдение санитарно-гигиенического режима Выполнение плана мероприятий по антитеррористической и противопожарной безопасности	I неделя	заведующий ст. воспитатель
2.5	Проведение праздника, посвященного Дню дошкольного работника	III неделя	профком

3. Организационно-методическая работа

3.1	Совместная разработка сценариев осенних развлечений	III неделя	воспитатели
3.2	Проведение мониторинга развития детей.	I-II неделя	воспитатели
3.3	Консультация «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о труде в рамках ФОП ДО»	IV неделя	Святкина Т.Ю.
3.4	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	I неделя	ст. воспитатель, воспитатели
3.5	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатель

4. Мероприятия с детьми

4.1	Проведение Дня знаний (1 сентября)	2 сентября	воспитатели
4.2	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	воспитатели
4.3	Международный день распространения грамотности	9 сентября	воспитатели
4.4	Конкурс Чудо овощи (выставка необычных овощей)	III неделя	воспитатели
4.5	День Дошкольного работника.	27 сентября	воспитатели

5. Работа с родителями		
5.1	<i>Заседание родительского комитета: Заседание № 1.</i> Тема: «Планирование работы на 2024-2025 учебный год» 1. Распределение обязанностей между членами РК на 2024- 2025 учебный год 2. Обсуждение плана работы РК на 2024-2025 учебный год	I неделя председатель род. комитета
5.2	Обновление сведений о родителях	в течение месяца воспитатели
5.3	<i>Общее родительское собрание Заседание № 1</i> Тема «Основные направления развития учреждения на 2024-2025 учебный год» - реализация ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО - выборы членов родительского комитета; - отчет о летней оздоровительной работе; - отчет о проведении ремонта; - профилактика дорожного травматизма; - режим работы МБДОУ <i>Родительское собрание «Организационное».</i> (во всех группах по плану воспитателя)	II неделя заведующий, ст. воспитатель, завхоз
5.4	Участие в выставке Чудо овощи (выставка необычных овощей)	III неделя воспитатели
5.5	<i>Информационный материал:</i> Папка-передвижка для родителей «Роль сюжетно-ролевой игры в формировании у детей положительного отношения к труду»	IV неделя воспитатели
5.6	<i>Индивидуальные и групповые консультации для родителей по теме:</i> Тема ««Особенности развития трудовой деятельности у дошкольников»».	в течение месяца воспитатели.
6. Инспекционно-контрольная деятельность		
6.1	Оперативный контроль: Обследование предметно-развивающей среды в группе (ДОУ)	I неделя ст. воспитатель
6.2	Предупредительный контроль: «Подготовка к образовательной деятельности воспитателя»	I неделя ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Проведение родительских собраний	II неделя ст. воспитатель
6.4	Оперативный контроль: Исполнение педагогами инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.	III неделя ст. воспитатель
6.5	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца ст воспитатель
6.6	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя ст. воспитатель
7. Административная и хозяйственная деятельность		
7.1	Подготовка к отопительному сезону (утепление окон, дверей).	II неделя завхоз
7.2	Уборка территории (огорода, цветников)	IV неделя завхоз
7.3	Заготовка овощей на зимний период	IV неделя завхоз
7.4	Рейд комиссии по ОТ и ТБ на пищеблок, в прачечную	III неделя заведующий
7.5	Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	I неделя завхоз
7.5	Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-2. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	I неделя воспитатели, завхоз

ОКТАБРЬ

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1	Совещание. 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц, посещаемость воспитанников. 4. Организация закаливания на период отопительного сезона 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. Подготовка к осенним праздникам. 7. Подготовка детского сада к зиме (утепление помещений, уборка территории).	I неделя	заведующий, ст. воспитатель
------------	--	----------	--------------------------------

2. Работа с кадрами

2.1	Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта, возникновения ЧС, ПБ Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада.	II неделя	ответственный по ПБ
2.2	Рейд по охране труда и ПБ, проверка правильности подбора мебели, ее маркировка по группам	III неделя	заведующий

3. Организационно-методическая деятельность

3.1	Консультация для педагогов: «Формы работы по воспитанию патриотизма у дошкольников. Рекомендации для педагогов и родителей»	I неделя	Елизарова А.В.
3.2	Семинар-практикум «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников». Обсуждение плана мероприятий по 80-летию Победы в ВОВ	III неделя	ст. воспитатель, воспитатели
3.3	Оформление приемных и групп «Здравствуй, золотая осень!»	I неделя	воспитатели групп
3.4	Внедрение в работу воспитателей материалов по использованию в работе сюжетно-ролевой игры, как средства реализации опережающей профориентации дошкольников.	октябрь-май	воспитатели
3.5	Консультирование педагогов в подготовке открытых просмотров «Марафон педагогических идей «Старая профессия по-новому»	по мере необходимости	ст. воспитатель
3.6	Участие педагогов в РМО	по плану комитета	ст. воспитатель
3.7	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатель
3.8	Подготовка материалов для аттестации педагогов в 4 квартале	октябрь-декабрь	ст. воспитатель

4. Мероприятия с детьми

4.1	Возраст осени – ты дорог и прекрасен! ко Дню пожилого человека (коллективное творческое поздравление для бабушек и дедушек в группе)	I-IV неделя	воспитатели
4.2	Международный день музыки.	1 октября	воспитатели
4.3	Всемирный день защиты животных. Акция «Я и мой лучший друг» - сбор корма для животных приюта г.Славгород. Экологическая акция по сбору батареек «Сдай батарейку – спаси планету!»	4 октября	воспитатели
4.4	День учителя	5 октября	воспитатели
4.5	День отца в России	III неделя	воспитатели

4.6	«Праздник Осени» - утренники в группах (по плану воспитателя)	в течение месяца	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Помощь в подготовке к осеннему утреннику, оформление приемных, групп, музыкального зала	в течение месяца	воспитатели
5.2	Анкета для родителей: «Какой вы родитель?». Повышение педагогической культуры родителей.	I неделя	воспитатели
5.3	Информационный материал: «Семейные традиции- основа патриотического воспитания дошкольников»	II неделя	воспитатели
6. Инспекционно - контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	II неделя	ст. воспитатель
6.2	Оперативный контроль: Индивидуальная работа педагогов с детьми	III неделя	ст. воспитатель
6.3	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.4	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административная и хозяйственная деятельность			
7.1	Проверка освещения и теплового режима	I неделя	завхоз
7.2	Рейд комиссии по обследованию здания, помещений ДО	I неделя	заведующий, завхоз
7.3	Обрезка кустарников, перекопка цветников, огорода Уборка территории	II неделя	завхоз
7.4	Заготовка земли для весеннего посева рассады цветов, овощей	III неделя	завхоз
7.5	Санитарное состояние в группах, на пищеблоке	IV неделя	заведующий, завхоз
7.6	Проверка первичных средств пожаротушения	II неделя	завхоз

НОЯБРЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Совещание. 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц, посещаемость воспитанников 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Анализ оплаты родителями за посещение ребёнка 6. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей). 7. Текущие	I неделя	заведующий
2.Работа с кадрами			
2.1	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	II неделя	заведующий
2.2	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	I неделя	заведующий
3.Организационно-методическая работа			
3.1	Семинар практикум «Инновационная технология М.В. Крулехт «Труд и дошкольник»	I неделя	старший воспитатель
3.2	Педагогическая практика «Говорящая развивающая предметно-пространственная среда» (по изготовлению атрибутов для сюжетно-ролевых игр)	II неделя	все педагоги
3.3	<u>Подготовка к педагогическому совету № 2</u> Тема: «Организация работы ДОУ по формированию у детей представления о разнообразии профессий с учетом регионального компонента» 1. Итоги анкетирования родителей на тему «Ранняя профориентация» 2. «Маленькие открытия»: представление опыта работы по профориентации дошкольников «Навстречу к будущей профессии» - презентации педагогических находок (из опыта работы); 3. Итоги тематического контроля : «Организация работы ДОУ по формированию у детей представления о разнообразии профессий с учетом регионального компонента» 4. Подготовка деловой игры с педагогами на тему педсовета 5. Проект решения	в течение месяца	ст. воспитатели, воспитатели
3.4	Подготовка Проектов на конкурс «Юный исследователь 2025»	в течение (ноябрь-январь) месяца	воспитатели
3.5	Обновление и наполнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатели
4.Мероприятия с детьми			
4.1	День народного единства	3 ноября	воспитатели
4.2	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	8 ноября	воспитатели
4.3	Мероприятие «День рождения Деда Мороза»	18 ноября	воспитатели
4.4	Всемирный день прав ребенка. Всемирный день помощи детям	20 ноября	воспитатели

4.5	«День Матери» - (коллективное творческое поздравление) Мероприятие «День матери»	24 ноября	воспитатели
4.6	День Государственного герба Российской Федерации.	30 ноября	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Информационный материал: «Права ребенка»	I неделя	воспитатели
5.2	Акция «Птичий домик» изготовление кормушек	II неделя	воспитатель
5.3	Привлечение родителей к участию в мероприятии «День матери»	III неделя	воспитатели
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Организация и проведение закаливающих мероприятий	I неделя	ст. воспитатель
6.2	Тематический контроль: «Организация работы ДОУ по формированию у детей представления о разнообразии профессий»	III неделя	ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Анализ мероприятий, посвященных Дню матери.	IV неделя	ст. воспитатель
6.4	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.5	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Санитарное состояние ДОУ (группы, пищеблок, кабинеты, музыкальный зал, коридор)	IIнеделя	завхоз
7.2	Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Iнеделя	завхоз
7.3	Состояние воздушно – теплого режима помещений, где находятся дети, периодический контроль	III неделя	завхоз
7.4	Анализ состояния технологического оборудования ДОУ, приобретение недостающего	IVнеделя	заведующий, завхоз

ДЕКАБРЬ

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1	Совещание 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности 3. Анализ заболеваемости за месяц, посещаемость воспитанников. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за 2024 год. 5. Подготовке к новогодним праздникам: оформление зала, групп, коридоров; утверждение сценариев и графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении мероприятий. 6. подготовка графика отпусков; 7. подготовка отчётов: 85-Ф, Самообследование 2024 8. Текущие	I неделя	заведующий
1.2	Заседание профсоюзного комитета: проведение новогоднего праздника для сотрудников и их детей	II неделя	профком
1.3	Составление ПФХД	в течении месяца	Заведующий, бухгалтер

2. Работа с кадрами

2.1	Консультации по проведению новогодних праздников для тех. персонала	III неделя	заведующий
2.2	Техника безопасности при проведении новогодних праздников Инструктажи по ОТ и ПБ, ГО и ЧС	IV неделя	ответственные по ОТ и ПБ
2.3	Проведение гигиенического обучения и воспитания сотрудников ДОУ (санминимум)	в течении месяца	заведующий

3. Организационно-методическая работа

3.1	Консультация: Проектная деятельность, как средство познавательного развития дошкольников Знакомство педагогов с мероприятиями: Проекты «Навстречу будущей профессии»; «Профессии моих родителей»	I неделя	Любчак Л.С. старший воспитатель
3.2	Открытые просмотры: Марафон педагогических идей «Старая профессия по-новому»	II- III неделя	все педагоги
3.3	Педагогический совет № 2 Тема: «Организация работы ДОУ по формированию у детей представления о разнообразии профессий с учетом регионального компонента» 1. Итоги анкетирования родителей на тему «Ранняя профориентация» 2. «Маленькие открытия»: представление опыта работы по профориентации дошкольников «Навстречу к будущей профессии» - презентации педагогических находок (из опыта работы); 3. Итоги тематического контроля : «Организация работы ДОУ по формированию у детей представления о разнообразии профессий с учетом регионального компонента» 4. Подготовка деловой игры с педагогами на тему педсовета 5. Проект решения	III неделя	ст. воспитатели
3.4	Оформление музыкального зала, групп к новогодним праздникам	IV неделя	воспитатели
3.5	Обновление и пополнение сайта ДОУ.	в течение месяца	ст. воспитатели

4. Мероприятия с детьми

4.1	Украшение ДОУ и групп к Новому году	в течение месяца	воспитатели
4.2	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с	3 декабря	воспитатели

	дошкольниками регионально и/или ситуативно);		
4.3	День добровольца (волонтера) в России	5 декабря	Воспитатели
4.4	День Героев Отечества	9 декабря	воспитатели
4.5	День конституции Российской Федерации	12 декабря	Воспитатели
4.6	Немецкое рождество «Wainachten»	24 декабря	препод. нем. языка
4.7	Утренник «Здравствуй Дедушка Мороз» во всех возрастных группах	26-27 декабря	Воспитатели
4.8	Конкурс- Снежные фигуры –«Мой друг- Снеговик» (творческие зимние постройки из снега	декабрь- январь	Воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Заседание родительского комитета: Заседание № 2. Тема: «Комплексный подход к укреплению здоровья воспитанников, организация питания в ДОУ» Цель: Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, снижение заболеваемости, организация сбалансированного питания воспитанников. Проведение новогодних утренников 1. О состоянии материально-технической базы МБДОУ 2. Взаимодействие МБДОУ и семьи по вопросам реализации программы «Здоровья» 3. Работа бракеражной комиссии, результаты проверок. 4. Изучение информации об организации питания в ДОУ (документация). 5. Организация проведения новогодних праздников. Приобретение подарков для детей.	I неделя	председатель род. комитета
5.2	Родительские собрания в группах (по плану воспитателя)	I неделя	воспитатели
5.3	Участие родителей в Конкурсе- Снежные фигуры –«Мой друг- Снеговик» (творческие зимние постройки из снега дома, в ДОУ)	декабрь- январь	воспитатели
5.4	Информационный материал: по предупреждению заболеваний в зимний период времени	I неделя	воспитатели
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: «Планирование и организация работы с родителями воспитанников»	I неделя	ст. воспитатель
6.2	Анализ посещаемости и заболеваемости детей за I полугодие	III неделя	ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Анализ и проведение музыкального праздника, развлечения	IV неделя	ст. воспитатель
6.4	Оперативный контроль: Открытые просмотры: Марафон педагогических идей «Старая профессия по-новому»	в течении месяца	ст воспитатель
6.5	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.6	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель,
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Оформление ДОУ	II неделя	Завхоз
7.2	Мероприятия по дополнительному освещению территории ДОУ в зимний период.	I неделя	Завхоз
7.3	Обновление приказов по основной деятельности на начало календарного года.	I неделя	Заведующий
7.4	Санитарное состояние в группах, пищеблоке ДОУ	III неделя	заведующий
7.5	Составление графика отпусков.	II неделя	Заведующий, делопроизводитель
7.6	Инвентаризация	IV неделя	Заведующий, завхоз, бухгалтер

ЯНВАРЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Собрание трудового коллектива Заседание № 2. Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: Координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ детский сад «Ракета» 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ детский сад «Ракета» за 2024 год. 2. О выполнении Коллективного договора за 2024 год между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ детский сад «Ракета»	II неделя	заведующий
1.2	Работа по оформлению локальных актов на новый календарный год	II неделя	заведующий
1.3	Заключение договоров на 2025 год	I неделя	заведующий
2.Работа с кадрами			
2.1	Индивидуальные беседы с младшими воспитателями: «Модель присмотра и ухода за детьми, помощь воспитателю в организации образовательной деятельности в режимных моментах»	III неделя	заведующий
	Анализ организации питания воспитанников: режим хранения продуктов и их транспортировка, доброкачественность продуктов, гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям, санитарно – гигиеническое состояние оборудования, пищеблока	IV неделя	Заведующий, завхоз
2.2	Акция: Очистка территории детского сада от снега, изготовление конструкций из снега	в течении месяца	сотрудники, род.комитет
3.Организационно-методическая работа			
3.1	Консультация Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников	I неделя	Зимица Т.Т.
3.2	Представление опыта работы по проектной деятельности. Анализ проектов воспитанников	II неделя	все педагоги
3.3	Фестиваль семей: 1. «Книга профессий»- профессии родителей группы 2. Мастер-классы от родителей «Все работы хороши»	в течение месяца	все педагоги
3.4	Реализация плана мероприятий проведения Всероссийского месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, посвященного Дню защитника Отечества	январь - февраль	все педагоги
3.5	Обновление и пополнение сайта ДОУ	в течение месяца	ст. воспитатели
3.6	Подготовка материалов для аттестации педагогов в 1 квартале	январь - март	ст. воспитатели
4.Мероприятия с детьми			
4.1	Международный день «СПАСИБО»	11 января	воспитатели
4.2	День детских изобретений. Защита проектов. Конкурс «Юный исследователь 2025» (до 17.01.24)	17 января по плану комитета	воспитатели ст. воспитатель

4.2	Конкурс поделок по безопасности «Безопасная вода 2025», «Пожарная ярмарка 2025»	по плану комитета	воспитатели
4.3	День полного освобождения Ленинграда от Фашистской блокады (1944 г.)	27 января	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Информационный материал: «Воспитание навыков безопасного поведения у дошкольников»	в течение месяца	воспитатели
5.2	Помощь в подготовке проектов.	III неделя	воспитатели
5.3	Участие в конкурсе поделок по безопасности «Безопасная вода 2025», «Пожарная ярмарка 2025»	в течение месяца	воспитатели
5.4	Участие родителей в Фестивале семей : 1. «Книга профессий»- профессии родителей группы 2. Мастер-классы от родителей «Все работы хороши»	в течение месяца	все воспитатели
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Познавательное развитие»	II неделя	ст. воспитатель,
6.2	Оперативный контроль: Готовность к рабочему дню, соблюдение режима дня.	IV неделя	ст. воспитатель
6.3	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.4	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Очистка крыши. Ревизия электропроводки.	II неделя	завхоз
7.2	Проверка и испытание электрического и технического оборудования	IVнеделя	заведующий, завхоз
7.3	Санитарное состояние в помещениях и эстетика оформления помещений ДОУ.	IVнеделя	заведующий, завхоз
7.4	Проведение рейдов комиссии по ОТ. Составление соглашения по ОТ.	в течении месяца	заведующий

ФЕВРАЛЬ			
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Совещание: 1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 2. О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок. 3. Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ 4. Итоги оперативного и производственного контроля. 5. Утверждение плана работы на март	I неделя	заведующий
1.2	Проведение самообследования и опубликование отчета	февраль-апрель	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
2. Работа с кадрами			
2.1	Инструктажи по профилактике гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	II неделя	заведующий
2.2	Состояние охраны труда на пищеблоке	III неделя	заведующий, завхоз
2.3	Подготовка к празднованию Дня 8 Марта	IV неделя	заведующий
3. Организационно-методическая работа			
3.1	Подготовка к педсовету № 3 Тема: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств». 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Вступительное слово «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» 3. Опыт работы педагогов по теме «Организация работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств» 4. Деловая игра «Наша родина – Россия». 5. Проект решения педсовета	в течение месяца	все педагоги
3.2	Консультация «Формирование гражданской позиции у дошкольников»	III неделя	Гельверт А.Р.
3.3	Смотр уголков патриотического воспитания в ДОУ	IV неделя	все педагоги
3.4	Участие педагогов в РМО	по плану комитета	ст. воспитатель
3.5	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатели
4. Мероприятия с детьми			
4.1	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	2 февраля	воспитатели
4.2	День российской науки (день научных экспериментов и открытий)	8 февраля	воспитатели
4.3	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	воспитатели
4.4	Международный день родного языка.	21 февраля	воспитатели
4.5	День защитника Отечества. Изготовление открыток ко Дню Защитника Отечества (без участия родителей) Досуговое мероприятие «День защитника отечества» (во всех возрастных группах, по плану воспитателя) Акция «Письмо солдату»	21 февраля	воспитатели

4.6	Конкурс рисунков (стенгазет) «Наши защитники» , посвященный Дню защитников отечества (любая техника)	до 21 февраля	воспитатели
4.7	Досуговое мероприятие « Масленица »- все группы	с 24.02	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Участие в мероприятиях, спортивных досугах ДОУ	в течении месяца	воспитатели
5.2	Участие в Конкурсе рисунков «Наши защитники» , посвященном Дню защитников отечества (любая техника)	до 21 февраля	воспитатели
5.3	Информационный материал: «Рекомендации родителям по формированию у детей чувства патриотизма»	IV неделя	воспитатели
5.4	Родительские собрания (по плану воспитателя)	IV неделя	Воспитатели групп
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Исполнение педагогами инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников	I неделя	ст. воспитатель, заведующий
6.2	Оперативный контроль: Анализ организации совместной деятельности педагогов и детей во второй половине дня по оздоровительной работе во всех возрастных группах ДОУ	II неделя	ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Физическое развитие»	III неделя	ст. воспитатель,
6.4	Анализ и проведение спортивных мероприятий (физкультурного праздника, развлечения, досуга)	IV неделя	ст. воспитатель
6.5	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.6	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Санитарное состояние ДОУ (группы, пищеблок, кабинеты, музыкальный зал, коридор)	IIIнеделя	завхоз
7.2	Очистка кровли от снега	по мере необходимости	завхоз
7.3	Организация аттестации рабочих мест	в течении месяца	заведующий, завхоз
7.4	Контроль на продуктовой базе (набор продуктов, условия хранения, срок годности)	IV неделя	заведующий, завхоз

МАРТ

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1	Совещание 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц, посещаемость воспитанников. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику «8-е Марта». 6. Проведение «Месячника безопасности». 7. Результаты административно-общественного контроля 8. Текущие	I неделя	заведующий
------------	---	----------	------------

1.2	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	IV неделя	заведующий
------------	--	-----------	------------

2. Работа с кадрами

2.1	Проверка сохранности имущества санитарного состояния помещений	IV неделя	заведующий, завхоз
------------	--	-----------	-----------------------

2.2	Организация поздравления ко Дню 8 Марта сотрудников ДОУ	II неделя	заведующий
------------	---	-----------	------------

2.3	Проведение гигиенического обучения и воспитания сотрудников ДОУ (санминимум)	в течении месяца	заведующий
------------	--	------------------	------------

3. Организационно-методическая работа

3.1	Методическая поддержка подготовки позитивного педагогического опыта. Оценивание уровня теоретической профессиональной компетенции педагогов (тест-опрос)	В течение года	Ст. воспитатель
------------	---	----------------	-----------------

3.2	Консультация «Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада»	I неделя	Климашова Т.Н.
------------	--	----------	----------------

3.3	Открытые занятия по теме самообразования	II неделя	все педагоги
------------	---	-----------	--------------

3.4	Педсовет № 3 Тема: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств». 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. Вступительное слово «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» 3. Опыт работы педагогов по теме «Организация работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств» 4. Деловая игра «Наша родина – Россия». 5. Решение педсовета	IV неделя	Ст. воспитатель
------------	--	-----------	-----------------

3.5	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатели
------------	-------------------------------	------------------	-----------------

4. Мероприятия с детьми

4.1	Международный женский день. Изготовление открыток ко Дню 8 марта (без участия родителей) Праздники, посвященные Международному женскому дню (Викторины, игры, конкурсные программы- по плану воспитателя)	5-7 марта	воспитатели, муз. руководитель
------------	--	-----------	-----------------------------------

	Мероприятие «А ну-ка, мамочка», старшие группы		
4.2	Всемирный день поэзии. Конкурс чтецов «Нарисую радугу словами»	21 марта	воспитатели
4.3	Конкурс театральных постановок «Жар-птица»	III неделя	воспитатели
4.4	Всемирный день театра Театрализованное представление для детей (кукольный театр)	27 марта	воспитатели
4.5	Экологическая акция «Час Земли 2025»	29 марта	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Участие родителей в мероприятии «А ну-ка, мамочка», подготовка визитной карточки и номера художественной самодеятельности	в течении месяца	воспитатели
5.2	Участие родителей в подготовке конкурса театральных постановок «Жар-птица»	III неделя	воспитатели
5.3	Консультации для родителей: «Читаем вместе» Оформление в родительском уголке -выставка любимых детских книг, фотовыставка «Читаем вместе»	в течение месяца	воспитатели
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Анализ проведения музыкального праздника, развлечения, досуга (8 марта)	I неделя	ст. воспитатель
6.2	Оперативный контроль: Анализ наглядной информации для родителей	II неделя	ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	III неделя	ст. воспитатель
6.4	Оперативный контроль: Организация детского изобразительного творчества в режимных моментах	III неделя	ст. воспитатель
6.5	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.6	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Наведение санитарного порядка на территории ДОУ.	в течение месяца	завхоз, заведующий
7.2	Текущие инструктажи по охране труда, по пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей	IV неделя	ответственные по ОТ и ПБ
7.3	Санитарное состояние групп, пищеблока Сбалансированное питание в ДОУ	IV неделя	завхоз, заведующий

АПРЕЛЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Совещание 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости, посещаемость воспитанников за 1 квартал. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Организация субботника по благоустройству территории. 6. Текущие	I неделя	заведующий
1.2	Упорядочивание номенклатуры дел	II неделя	делопроизводитель
1.3	Подготовка списков и прохождение медосмотра	По графику ЦРБ	Заведующий
2.Работа с кадрами			
2.1	Выполнения санэпидрежима в ДОУ	I неделя	завхоз
2.2	Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада	II неделя	ответственные по безопасности
2.3	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	II неделя	ответственные по безопасности
3. Организационно-методическая работа			
3.1	Мастер класс «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»	I неделя	все педагоги
3.2	Гостевой обмен - Конкурс «Организация РППС по ранней профориентации с элементами «говорящей среды»»- итог работы педагогов по теме.	IV неделя	все сады
3.3	Участие в РМО	по плану комитета	ст. воспитатель
3.4	Подготовка к итоговому Педсовету № 4 Тема: «Итоги работы за 2024-2025 учебный год и перспективы на будущее» 1. Подготовить анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году. 2. Подготовить анализ освоения ООП ДО МБДОУ детский сад «Ракета» 3. Подготовить анализ готовности воспитанников к обучению в школе. 4. Подготовить анализ состояния работы по самообразованию педагогов. 5. Провести анкетирование родителей по удовлетворенности образовательным процессом в МБДОУ. 6. Составить план работы на летнее-оздоровительный период времени МБДОУ 7. Подготовить анализ работы по взаимодействию молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы	апрель-май	все педагоги
3.5	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатели
3.6	Подготовка материалов по аттестации педагогов во 2 квартале	апрель - июнь	ст. воспитатели
4.Мероприятия с детьми			
4.1	Участие детей в районном конкурсе чтецов «Нарисую радугу словами»	по плану комитета	ст.воспитатель

4.2	День смеха. Досуговое мероприятие «Путешествие в страну Смеха» (все группы) Конкурс Показ мод- семейные композиции из бросового материала	1 апреля	воспитатели
4.3	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос–это мы» Развлечение «День Космонавтики»	12 апреля	воспитатели
4.4	Международный день памятников и исторических мест	18 апреля	воспитатели
4.5	Традиции и символы Пасхи (<i>Фольклорные посиделки</i>)	III неделя	воспитатели
4.6	Международный день Матери-Земли. Экологический праздник, посвященный Дню Земли Акция «Очистим планету от мусора»	22 апреля	воспитатели старших групп
5. Работа с родителями			
5.1	Информационный материал: «Гагаринский урок «Космос–это мы»	I неделя	воспитатели
5.2	Участие в конкурсе Показ мод- семейные композиции из бросового материала	I неделя	воспитатели
5.3	Субботники на территории ДООУ, в селе с участием родителей Акция «Очистим планету от мусора»	II неделя	воспитатели
5.4	Папка передвижка «История ВОВ»	III неделя	воспитатели
5.5	Анкетирование родителей: «Взаимодействие детского сада с семьей»	IV неделя	ст. воспитатель
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Оперативный контроль: Анализ организации питания воспитанников	I неделя	ст. воспитатель
6.2	Оперативный контроль: Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Речевое развитие»		
6.3	Оперативный контроль: Анализ условий, созданных в группе для организации сюжетно – ролевой деятельности детей	III неделя	ст. воспитатель
6.4	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.6	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7. Административно-хозяйственная работа			
7.1	Рейд комиссии по осмотру здания	I неделя	завхоз
7.2	Посев рассады цветов, овощей для цветника и огорода	I неделя	завхоз, воспитатели
7.3	Субботник. Озеленение территории ДООУ. Работа на огороде	II неделя	завхоз
7.4	Проверка первичных пожарных средств пожаротушения	III неделя	завхоз
7.5	Санитарное состояние в группах и пищеблоке	IV неделя	заведующий

МАЙ

1. Организационно-управленческая деятельность

1.1	Совещание 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости, посещаемость воспитанников 5. Анализ выполнения натуральных норм питания. 6. Утверждение плана ремонтных работ детского сада. 6. О подготовке к летней оздоровительной работе. 7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. 8. Текущие	I неделя	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
1.2	Состояние игрового оборудования на прогулочных площадках	I неделя	завхоз
1.3	Издание приказов о переходе на летний оздоровительный период	IV неделя	заведующий
1.4	Подготовка публичного доклада	IV неделя	заведующий
1.5	Обеспечение своевременного медицинского осмотра детей, сбор данных о состоянии здоровья воспитанников, об уровне их физического развития: - анализ физического развития детей на начало и конец года; - проведение профилактических и закалывающих процедур; - ведение карт развития ребенка.	в течении месяца	заведующий, ст. воспитатель
2. Работа с кадрами			
2.1	Проведение инструктажей к летнему оздоровительному периоду	IV неделя	заведующий
2.2	Соблюдение санэпидрежима в летний оздоровительный период (консультация с обслуживающим персоналом)	IV неделя	заведующий
2.3	Собрание трудового коллектива Заседание № 2. Тема: «О подготовке МБДОУ детский сад «Ракета» и филиалов к весенне-летнему периоду, подготовка к новому 2025/2026 учебному году». Цель: Соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. Утверждение плана летней оздоровительной работы. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2025 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников в летний период. 4. О подготовке к новому 2025-2026 учебному году, о проведении ремонтных работ, благоустройство участков.	IV неделя	заведующий, завхоз, ст. воспитатель
2.4	Составление годовых отчетов	IV неделя	ст. воспитатель

3. Организационно-методическая работа

3.1	Консультация «Система работы по подготовке детей к школе»	I неделя	ст.воспитатель
3.2	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	II неделя	все педагоги
3.3	Подготовка документации к летнему оздоровительному периоду	IV неделя	ст. воспитатель
3.4	Педсовет № 4 ИТОГОВЫЙ Тема: «Итоги работы за 2024-2025 учебный год и перспективы на будущее» Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана работы. Наметить перспективы на следующий 2024-2025 учебный год. Повестка: 1. Анализ работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности по внедрению ФОП ДО. 2. Результаты освоения ООП ДО МБДОУ детский сад «Ракета» 3. Анализ готовности воспитанников к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения ООП ДО) 4. Анализ состояния работы по самообразованию педагогов. (отчеты педагогов) 5. Анализ работы с родителями за 2024-2025 учебный год. Результаты анкетирования родителей по удовлетворенности образовательным процессом в МБДОУ. 6. Планирование работы на следующий учебный год. 7. Планирование работы на летне-оздоровительный период времени МБДОУ. 8. Анализ заболеваемости детей за период с сентября по май 2024 – 2025 учебного года 9. Анализ работы по взаимодействию молодых педагогов с педагогами наставниками. 10. Принятие решения	III неделя	заведующий, ст. воспитатель
3.5	Обновление и пополнение сайта	в течение месяца	ст. воспитатель
4. Мероприятия с детьми			
4.1	Конкурс «Патриотический проект «Мы в ответе за память о героях войны», посвященный 80-летию в ВОВ» День Победы - Праздник, посвященный «Дню Победы в ВОВ» Праздничный концерт «Победный май!» Акции «Окна победы», «Георгиевская ленточка»	I - II неделя	ст. воспитатель все педагоги
4.2	День детских общественных организаций России	19 мая	воспитатели
4.3	День славянской письменности и культуры	24 мая	воспитатели
4.4	Выпускной бал для детей подготовительной группы	IV неделя	воспитатели
5. Работа с родителями			
5.1	Участие в «Патриотическом проекте «Мы в ответе за память о героях войны», посвященном 80-летию в ВОВ». Посещение митинга 9 мая.	1-9 мая	воспитатели
5.2	Собрание родительского комитета Заседание № 3 Тема: «Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году» Цель: Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности МБДОУ, проведения совместных мероприятий.	II неделя	Председатель родительского комитета Заведующий

	1.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории МБДОУ. 2. О подготовке к новому учебному году, о проведении текущего ремонта.		Завхоз
5.3	Помощь в подготовке участков к летнему оздоровительному периоду, ремонту в ДОУ	III неделя	род.комитет
5.4	Общее родительское собрание Заседание № 2 Тема «Вот и стали мы на год взрослее» 1. Готовность выпускников к школе. Портрет выпускника - презентация 2.Итоги учебного 2024-2025 года. 3. Разное. <i>Родительские собрания в группах по плану воспитателя.</i>	IV неделя	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
5.5	Анкетирование родителей по итогам года	IV неделя	
5.6	Проведение выпускного бала	IV неделя	род.комитет
6. Инспекционно-контрольная деятельность			
6.1	Фронтальный контроль: Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе	II неделя	ст. воспитатель
6.2	Итоговый контроль Комплексная оценка деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год	III неделя	заведующий, ст. воспитатель
6.3	Оперативный контроль: Анализ ведения документации	IV неделя	ст. воспитатель
6.4	Готовность воспитателя к рабочему дню	в течении месяца	ст воспитатель
6.5	Оперативный контроль: Анализ перспективного и календарного планирования	IV неделя	ст. воспитатель
7.Административно-хозяйственная работа			
7.1	Тарификация педагогических кадров. Кадровое обеспечение на летний период	II неделя	заведующий, ст. воспитатель
7.2	Проверка первичных пожарных средств пожаротушения	II неделя	завхоз
7.3	Санитарное состояние групп, пищеблока	III неделя	заведующий
7.4	Благоустройство территории: посадка цветов и овощей, замена песка в песочницах	IV неделя	завхоз
7.5	Формирование бюджета на 2025 – 2026 уч. год.	IV неделя	заведующий
7.6	Организация летней оздоровительной компании. Инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ по охране жизни и здоровью воспитанников в летний период для сотрудников.	IV неделя	завхоз, отв. за безопасность
7.7	Закупка материалов для ремонтных работ.	IV неделя	завхоз, ст. воспитатель